

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум питания и торговли»			
	Наименование документа: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы по ОП.01 экономика организации Соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2015, ГОСТ Р 52614.2-2006 (п.п. 4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 5.6.2, 8.4, 8.5)	Редакция № 1 Изменение № 0	Лист 1 из 15
			Экз. №

Методические указания по организации и выполнению самостоятельной внеаудиторной работы

ОП 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

Ульяновск

РАССМОТРЕНЫ

на заседании МК общепрофессионального и
общеобразовательного цикла

Протокол № 04 от 22 ноября 2016 г

Председатель МК _____ Т.Н. Еграшкина

Составитель: преподаватель высшей квалификационной категории
Еграшкина Татьяна Николаевна

Рецензенты:

Содержание

Введение

- 1. Структура и общие требования**
- 2. Перечень внеаудиторной самостоятельной работы**
- 3. Характеристика и описание заданий**

3.1 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для овладения знаниями

3.2 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для закрепления систематизации знаний

3.3 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для формирования умений, компетенций

3.4 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов по подготовке к экзамену, зачетам, занятиям.

- 4 Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы (правила оформления, порядок защиты)**
- 5 Оценка выполнения самостоятельной работы (шкала распределения баллов)**
- 6 Рекомендуемая литература (основная и дополнительная)**

Введение

Методические указания по выполнению самостоятельной работы являются частью учебно-методического комплекса по учебной дисциплине **ОП 01 Экономика организации.**

Разработаны в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовке специалистов среднего звена 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

Составлены в соответствии с содержанием рабочей программы, в соответствии с локальным актом техникума «Положение о самостоятельной работе» от 05. 09.2013г

Учебная дисциплина **ОП 01 Экономика организации.**

Максимальная нагрузка - 117 часов

Аудиторная нагрузка - 78 часа;

Внеаудиторная самостоятельная работа - 39 часов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные экономические показатели деятельности организации;
- оценивать эффективность деятельности организации;
- определять материально – технические, сырьевые, трудовые и финансовые ресурсы организации; показатели их эффективного использования;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- организационно – правовые формы организаций;
- перечень и характеристику материально – технических, сырьевых, финансовых ресурсов, показатели их эффективного использования, производственную, организационную структуру и инфраструктуру организаций;
- перечень основных и оборотных средств, нормы и правила оплаты труда, производственные программу и мощность, ценообразование, экономические показатели хозяйственной деятельности, оценку ее эффективности;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ПК 1.4	Участвовать в оценивании эффективности деятельности организации общественного питания.

Рабочей программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- ✓ Подготовка сообщений
- ✓ Решение задач
- ✓ Подготовка презентаций
- ✓ Аналитическая работа с конспектом.

В методических указаниях рассмотрены формы, даны рекомендации обучающимся по самостоятельному выполнению, примерные нормы времени на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы по каждому заданию, рекомендуемая литература (основная и дополнительная), требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы, критерии оценки результатов выполнения самостоятельной работы.

1. Структура и общие требования

Самостоятельная работа обучающихся по изучению учебной дисциплины предполагает:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, практических умений, формированию общих и профессиональных компетенций студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Методические указания ориентируют обучающихся на самостоятельный разбор изучаемого материала и поиск возможных вариантов ответа на обозначенные контрольные вопросы по каждой из тем.

Структурные элементы внеаудиторной самостоятельной работы

- ✓ Тема работы
- ✓ Задание
- ✓ Требования к знаниям, умениям, компетенциям
- ✓ Цель задания, указания к выполнению
- ✓ Ориентированный объем выполненного задания
- ✓ Основные требования к результатам работы
- ✓ Срок выполнения задания
- ✓ Литература
- ✓ Форма контроля выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

Выполнение заданий в рамках предлагаемой структуры самостоятельной работы обеспечит обучающемуся должную подготовку к текущему контролю, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

В методических указаниях обозначен список рекомендуемой литературы. В данном случае обучающийся обязан включить в список литературы лишь те источники, которые были непосредственно использованы при написании работы.

В Приложении 1 представлен образец оформления титульного листа самостоятельной работы для выполнения заданий в письменной форме изложения, в Приложении 2 – структура и пример выполнения самостоятельной работы в письменной форме.

При необходимости, если возникли вопросы по выполнению самостоятельной работы или ее оформлению, обучающийся может обратиться за консультацией к педагогу с учетом его расписания.

Рекомендации обучающимся:

- следует прочитать общие требования к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- найти в методических указаниях тему внеаудиторной самостоятельной работы.
- выяснить содержание работы и алгоритм, то есть порядок действий при её выполнении.
- в теме уяснить критерии, по которым будет оцениваться внеаудиторная самостоятельная работа.
- обратить внимание при подготовке внеаудиторной самостоятельной работы на формат выполнения каждой работы.

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

общепрофессионального цикла

Протокол № 04 от 22 ноября 2016 г

Председатель МК _____ Т.Н. Еграшкина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР УТПиТ

_____ Ю.Ю. Бесова

_____ Ю.Ю. Бесова

«22» ноября 2016 г

2. Перечень внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине

по дисциплине **ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

№	Наименование разделов и тем	Тема (содержание) самостоятельной работы	Количество часов	Знания, умения, компетенции	Формы отчёта
1	Тема 1 Современное состояние и перспективы развития отрасли общественного питания.	«Перспективы развития отрасли общественного питания» (поиск информации в сети интернет).	2	ОК 1 ПК 1.4; Зн1.	сообщение
2	Тема 2 Организационно – правовые формы организаций.	«Развитие малого предпринимательства в г. Ульяновске» (поиск информации в сети интернет).	2	ОК 2, Зн2.	сообщение
3	Тема 2 Организационно – правовые формы организаций.	Сравнение форм собственности, с указанием преимуществ и недостатков каждой формы собственности.	2	ОК 2, Зн2.	Аналитическая работа с текстом конспекта
4	Тема 3 Характеристика ресурсов предприятий и показатели их эффективности.	«Сильные и слабые стороны предприятий общественного питания в г. Ульяновске» (поиск информации в сети интернет).	2	ПК 1.4, Зн3.	сообщение в табличной форме
5	Тема 5 Структура предприятий общественного питания.	«Инфраструктура предприятий общественного питания в г. Ульяновске (поиск информации в сети интернет).	2	ОК 2, Зн3.	сообщение
6	Тема 5 Структура предприятий общественного питания.	«Организационные структуры предприятий общественного питания»	4	ОК 2, Зн3.	презентация
7	Тема 7 Экономические показатели хозяйственной деятельности и оценка ее эффективности.	«Формулы и показатели для расчета товарооборота».	2	ПК 1.4, Зн4.	Подготовка дидактического материала
8	Тема 7 Экономические показатели хозяйственной деятельности и оценка ее эффективности.	«Анализ и оценка эффективности работы предприятия по показателям доходов».	3	ПК 1.4, Зн4.	Аналитическая работа с конспектом
9	Тема 7 Экономические показатели хозяйственной деятельности и оценка ее эффективности.	«Анализ и оценка работы предприятия по показателям издержек производства и обращения».	3	ПК 1.4, Зн4.	Аналитическая работа с конспектом
10	Тема 7 Экономические показатели хозяйственной деятельности и оценка ее эффективности.	«Расчет налогообложения прибыли» (поиск информации в сети интернет).	3	ПК 1.4, Зн4.	Подготовка к практическому занятию
11	Тема 3 Характеристика	«Выбор наиболее выгодного поставщика	2	ПК 1.4,	сообщение

	ресурсов предприятий и показатели их эффективности.	сырья для производства продукции» (поиск информации в сети интернет).		Зн3.	
12	Тема 5 Структура предприятий общественного питания.	«Производственная структура предприятий общественного питания»	3	ОК 2, Зн3.	презентация
13	Тема 8 Основные и оборотные средства предприятий общественного питания.	«Состояние основных и оборотных фондов на базах производственного обучения».	2	ОК 3, ПК 1.4, Зн4.	сообщение
14	Тема 9 Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	«Цены в предприятиях общественного питания г. Ульяновска».	3	ОК 3, Зн5.	Подготовка информационного листа
15	Тема 4 Трудовые ресурсы предприятий общественного питания.	«Производительность труда».	2	ПК 1.4; У1, Зн6.	Решение задач
16	Тема 9 Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	Подготовка к дифференцированному зачету	2	ОК 3; У1, Зн5.	Решение задач
Итого			39 часов		
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет					

Преподаватель

Т.Н. Еграшкина

3. Характеристика и описание заданий

3.1. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для овладения знаниями

Методические указания учащимся по подготовке сообщений.

1. Экономическая книга — не роман: читай ее с бумагой и карандашом в руках, проделай самостоятельно все выкладки, которые имеются в книге.

2. Не спеши прочесть книгу, добивайся ясного понимания каждой фразы, затем абзаца, параграфа. Не пропускай материал в связном тексте, ибо можешь не понять дальнейшего.

3. Используй готовые таблицы которые уже разбирали на уроке.

4. Не спеши узнавать у других ребят как они выполнили задание, прояви свой творческий индивидуальный подход. Если ты даже не сумеешь, то сама попытка принесет тебе пользу. Изучая формулы, определения, приходится решать самые разнообразные задачи. Изучение экономики без решения задач невысказано. Здесь следует пользоваться следующими советами:

- «1) внимательно прочитать условие задания;
- 2) найти способы составления таблиц;
- 3) с помощью Интернета найти нужную информацию;
- 4) правильно построить таблицу;
- 5) ввести, если это требуется, буквенные обозначения;
- 6) записать кратко полученную информацию;
- 7) проверить, правильно занесения данных,

3.2 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для закрепления систематизации знаний

Методические рекомендации учащимся по подготовке доклада.

Следует, различать два вида докладов: доклад-отчет и доклад, на научную тему. Когда, например, необходимо сделать отчет о работе класса на отчетно-выборном собрании или сообщение на заседании кружка, то структура доклада и подготовка его будет отличаться от доклада на научную тему. Доклад на отчетно-выборном собрании состоит из перечисления задач, которые должна была решить организация за отчетный период. Затем излагаются условия, в которых работала комсомольская группа. Главная часть доклада посвящается подробному анализу работы, выполненной за отчетный период. Указывается и то, что не сделано, называются причины невыполнения. Далее определяются задачи на определенный период работы, аргументируется необходимость их решения. Заканчивается отчетный доклад предложениями о том, как выполнить поставленные задачи. Здесь нет необходимости изучать литературу. Отдельные факты уточняются в беседах (или через письменный отчет) с активистами класса, которым были поручены конкретные участки работы. Научный доклад строится на основе изучения литературы, поэтому и подготовка к нему имеет свою специфику. Очень важно отчетливо уяснить тему доклада, точно определить круг вопросов,

которые надо осветить в докладе, чтобы знать, что именно искать в каждом пособии. В противном случае вам: трудно (будет разобратся в многообразии фактов).

Подобранную для доклада литературу просмотрите по оглавлению и отметьте те главы и страницы, материал которых будет использован в докладе. После такой предварительной работы вы убедитесь, что для доклада вам не нужны все названные книги, а достаточно только пяти. Их и надо использовать.

Изучение подобранных материалов заканчивается составлением простого плана каждого источника в отдельности. Затем, объединяя общие вопросы, составляется сводный план, который нужно положить в основу доклада.

Методические рекомендации учащимся по изучению дополнительной литературы.

Работая над учебниками и книгами, целесообразно делать записи в виде тезисов. Если план только указывает на перечень вопросов, о которых идет речь в книге или статье, не раскрывая их сущности, то тезисы в сжатой форме передают содержание книги или статьи. Сначала текст читают и делят его на логически законченные части, т. е. составляют план. Затем находят в тексте основные мысли и их аргументацию, которые и дают ответ на вопросы плана.

Конспект — это сжатый, последовательный пересказ содержания параграфа, раздела книги. Он включает в себя основные положения, доказательства их, а также фактический материал (примеры, цитаты, статистические данные и др.). Если для иллюстрации какого-либо положения автор книги приводит разнообразный материал, то в конспект включаются наиболее яркие, характерные примеры и факты. В конспекте могут быть записаны схемы, таблицы, составленные на основе изученного материала. Конспект является сложной формой записи, которая включает план и тезисы в расширенном виде. При конспектировании надо избегать распространенной среди учащихся ошибки, которая заключается в том, что конспект составляется сразу, в ходе первого чтения, когда неизвестно содержание последующих страниц. Приступать к конспектированию следует после того, как прочитана статья или раздел книги и составлен план — основа конспекта. Затем нужно своими словами или словами автора передать смысл прочитанного. Конспект должен быть кратким, сжатым, ясным и логически последовательным. Он должен передавать содержание конспектируемого источника без искажения. Конспектированием можно овладеть успешно в том случае, если научиться составлять план и тезисы. Конспектирование учебника обычно не приносит желаемого результата, потому что учебник сам представляет собой сжатый конспект и при конспектировании его приходится либо переписывать, либо пропускать отдельные мысли. Лучше всего пользоваться конспективной формой записи при изучении научных, литературно-критических книг, статей и других источников.

3.3 Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы для формирования умений, компетенций

Методические рекомендации по созданию презентаций.

Презентация - официальное представление заинтересованной аудитории некоторой еще неизвестной или малоизвестной продукции. Предметом презентации может быть товар, или услуга, а также книга, журнал, телепрограмма, автомобиль, рок – группа, идея, инновационная структура, эффективная технология и др.

Типы презентации в современном обществе человеку приходится сталкиваться (либо делать это самому, либо выступать в роли слушателя) с презентацией разного вида продуктов или идей.

Существуют разные подходы к определению типов презентации. Например, подход, при котором определяющим фактором становится тип контакта с аудиторией. В таком случае презентации различаются на презентации с непосредственным контактом с аудиторией и презентации с опосредованным контактом с аудиторией.

При презентации с непосредственным контактом с аудиторией презентующий имеет возможность скорректировать свое поведение в зависимости от реакции аудитории. Например, при продаже товара продавец изменяет тактику общения с клиентом, если видит негативную реакцию, а некоторые формы презентации, например, все пресс – конференции, построены на вопросно – ответной процедуре. В этом одновременно заключается и простота, и сложность такого типа презентации. Неопытному человеку бывает сложно сориентироваться и среагировать на изменение реакции аудитории адекватно.

Яркий пример презентации с опосредованным контактом с аудиторией – реклама в средствах массовой информации. В этом случае презентующий не сможет скорректировать свое выступление.

Формы презентации форм презентации множество, и мы практически каждый день сталкиваемся со многими из них. Выбор формы презентации зависит от продукта и от цели презентации. Так, если человек представляет свое научное исследование, он делает это в виде устного доклада на конференции. Модельеры представляют свои изделия на показе мод (дефиле). Кулинары - на дегустации. Художники – на выставке.

3.4 Методические указания по выполнению выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов по подготовке к экзамену, зачетам, занятиям

Методические рекомендации по составлению таблиц, кластеров.

Кластер – это графическая организация материала, показывающая смысловые поля того или иного понятия. Слово кластер в переводе означает пучок, созвездие, гроздь. Составление кластера позволяет свободно и открыто думать по поводу какой – либо темы. Наши мысли уже не громоздятся, а «гроздятся», то есть расположены в определенном порядке.

Правила очень просты:

Рисуем модель солнечной системы: звезду, планеты и их спутники. В центре – звезда: т это наша тема, вокруг нее планеты, то есть крупные смысловые единицы, соединяем из прямой линией со звездой, у каждой планеты – свои спутники и т.д.

Кластер может быть использован на разных стадиях обработки информации: для стимулирования мыслительной деятельности, для структурирования нового материала, для осмысления полученных результатов.

Методические рекомендации учащимся при решении задач

Решение задач – один из основных этапов усвоения учащимися системы математических знаний, в частности геометрических понятий и связей между ними. Решая геометрические задачи, учащиеся развивают творческие способности, самостоятельное мышление, приобретают навыки практического применения теоретических положений геометрии. Педагогическая практика показывает, что решение задач, не объединенных общими приемами, не дает хороших результатов, вызывает большие затруднения у учащихся. При решении экономической задачи можно выделить следующие этапы:

- изучение условия задачи;
- анализ решения задачи (поиск путей решения);
- выбор оптимального пути решения задачи;
- решение задачи;
- исследование полученного результата.

Часто обучающиеся опускают последний шаг приведенного алгоритма, что приводит к неверному результату.

При решении экономических задач целесообразно использовать следующий алгоритм решения:

1. Изучить условие задачи. Выполнить эскиз рисунка, соответствующий условию данной задачи.
2. Уяснить, что необходимо найти в задаче и что для этого необходимо знать.
3. Из системы опорных задач выделить часто повторяющиеся задачи (желательно сопровождать иллюстрацией), которые будут входить в ход решения данной задачи.
4. Выяснить, какие из ранее изученных задач могут быть полезны при решении данной задачи.
5. Учитывая предыдущий шаг, переформулировать данную задачу. Попробовать решить ее.

Зная систему опорных задач, учитель четко планирует необходимость использования конкретной опорной задачи при решении данной задачи. Это дает возможность обучить учащихся приему “разложения” сложной задачи на более простые составляющие задачи. При решении задач используются аналитический и синтетический методы.

При аналитическом методе решения задач учащиеся должны четко представлять, что анализ состоит в том, что рассуждения ведутся от искомого к данным. Ведущий вопрос – “Что надо знать, чтобы ответить на главный вопрос задачи?”. Проводя анализ задачи, необходимо обращать внимание учащихся на то, что иногда условия задачи дают подсказку на очередной ведущий вопрос. При синтетическом методе решения задач учащиеся должны понимать, что синтетические рассуждения – это рассуждения с последующим переходом (с помощью логических умозаключений) от данных условий задачи к ее заключению. Ведущий вопрос в этом случае – “Что мы можем узнать исходя из данных условий задачи?”.

Методические рекомендации по подготовке наглядных дидактических материалов.

Презентации часто сопровождают визуально, т. е. используют наглядные (визуальные) материалы. Например, на учебных занятиях вы могли пользоваться какой – то картой или схемой для иллюстрации пересказа материала учебника. В качестве наглядных материалов могут использоваться:

- ❖ План выступления
- ❖ Вопросы для дискуссии
- ❖ Графики
- ❖ Диаграммы
- ❖ Схемы
- ❖ Фотографии.

Наглядные материалы помогают слушателям воспринимать слова выступающего. Однако не следует стремиться к использованию максимального набора визуальных средств, в каждой конкретной ситуации эффективными оказываются лишь некоторые из них.

4. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы (правила оформления, порядок защиты)

Самостоятельная работа должна отвечать следующим требованиям:

- ✓ быть выполненной лично или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- ✓ представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов (актуальные проблемы изучаемой учебной дисциплины, профессионального модуля и соответствующей сферы практической деятельности);
- ✓ демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- ✓ иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если это учебно- исследовательская работа)
- ✓ содержать определенные элементы новизны (если это научно-исследовательская работа).

Требования к оформлению самостоятельной работы:

1. титульный лист;
2. формат страниц - А 4;
3. поля страниц - 2-верхнее и нижнее, 3-левое, 1-правое;
4. нумерация страниц, таблиц, формул, рисунков;
5. ссылка на использованные источники;
6. список использованных источников.

Самостоятельная работа может быть представлена в электронном виде.

Самостоятельная работа выполняется в сроки, установленные педагогом в соответствии с графиком учебного процесса.

В случае, когда самостоятельная работа не зачтена, обучающийся обязан переработать ее согласно замечаниям.

Студенты, не выполнившие самостоятельную работу, не допускаются к дифференцированному зачету или экзамену.

5. Оценка выполнения самостоятельной работы (шкала распределения баллов)

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы:

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих компетенций ;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандарта предприятия;

- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и

6. Рекомендуемая литература (основная и дополнительная)

Литература актуализирована на заседании МК Протокол № 1 от 27.08. 2015

Основные источники:

1. ГОСТ Р ИСО 9000 – 2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.- ИПК. Издательство стандартов, 2010
2. Квалификационный справочник должностей служащих. – М: ИНФРА-М, 2012
3. «О защите прав потребителей», ФЗ-2 от 09.01.2012 с изменениями и дополнениями.

Информационные системы:

«Гарант»: www.garant.ru

«Консультант Плюс»: www.consultant.ru

«ЭБС»: www.znanium.com

1. Экономика для профессии и специальностей социально-экономического профиля. Практикум Учебное пособие. Гомола А.И., Жанин П.А., Кириллов В.Е. ОИЦ «Академия», 2013
2. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Методические рекомендации Учебное пособие. Гомола А.И., Кириллов В.Е. ОИЦ «Академия» .
3. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля Учебник Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. ОИЦ «Академия» 2013.
4. Бизнес-планирование. Баринов В.А. Издательство «Форум» 2010
5. Экономика. Базовый и углубленный уровни. Хасбулатов Р.И. ООО "ДРОФА" <http://www.drofa.ru/70/>
6. Экономика. Учебный курс по основам экономической теории. /Казаков А.П., Минаева НВ. - М: ООО « Гном - пресс » , 2006 г. - 320с.

Интернет - ресурсы

<http://www.alleng.ru/edu/manag1.htm>

<http://www.science-community.org/uk/node/2529>

http://www.kalmsu.ru/files/fgos/bashanta/110809_11/op.10.pdf

<http://www.diplom-inet.ru/resursmeneg>

Дополнительные источники:

1. Экономика (книга 1): Учебник /Липсиц И.В.- М: Издательство « Вита Пресс » 2010. - 300с.
2. Эмерсон Г. Двенадцать принципов производительности. – М.: Экономика, 2011.
3. Лебедева А.И. Экономика торгового предприятия. -учебное пособие. 2-изд. М: Новое знание, 2010.
4. Торговое дело: экономика, маркетинг, организация: Учебник - 2-е изд. - М: ИНФРА - М, 2010
5. Газеты: Российская газета, Экономика и жизнь, финансовая газета.

